

MISE À DISPOSITION DES GARNITURES DE BRASSERIE

Demandeur: _____ Responsable: _____

Tél. privé /GSM: _____ Tél. bureau: _____

Adresse: _____ C.P. Localité: _____

E-mail: _____

Pour la date du _____ de _____ à _____ heures.

Détails sur la manifestation: _____

qui aura lieu (indiquer la salle ou le lieu): _____

avec mise à disposition de:

Garnitures de brasserie (Béierbänken)

___ x box à 15 garnitures (max. 4)

___ x box à 10 garnitures (max. 4)

Mange debout (Steedëscher)

Quantité ___ (max. 10)

_____, le _____, _____
Signature du responsable

Réservé à l'administration:

Copies pour information:

chef d'équipe concierges de Mamer transmis le: _____

Vu et autorisé:

Mamer, le _____

**Pour le collège échevinal,
Le bourgmestre,**

Gilles ROTH